

南開科技大學 115 學年度產學攜手四技進修部車輛綜合技術專班招生甄試報名表

考生身分	<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 中低收入戶		
姓名		報名編號	(考生免填)
出生日期		身分證字號	
聯絡電話		行動電話	
監護人或緊急連絡人	姓名	關係	聯絡電話/手機
電子郵件			
聯絡地址	□□□□□□		
學歷	學校名稱	請填寫全銜	科別
	<input type="checkbox"/> 畢業 <input type="checkbox"/> 肄業 <input type="checkbox"/> 結業 <input type="checkbox"/> 其他		畢(結)業年月____年____月
	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部 <input type="checkbox"/> 實用技能學程(班) <input type="checkbox"/> 附設進修學校 <input type="checkbox"/> 其他		
	<input type="checkbox"/> 高職 <input type="checkbox"/> 綜合高中 <input type="checkbox"/> 普通高中附設職業類科 <input type="checkbox"/> 普通高中 <input type="checkbox"/> 其他		
同等學力報考資格	以入學大學同等學力第____條第____項第____款資格報考 取得同等學力證明至今____年____月 詳述情形： (須附相關證明文件影本)		
考生具結事項	一、本人已詳閱招生簡章內容，並願意遵守簡章中所訂之各項規定。 二、本人填寫或繳驗之各項資料若不符簡章規定致被取消錄取資格及入學資格，絕無異議。 三、本人同意校方將報考之個人資料檔，依個人資料保護法之規範，為合理之利用， 考生簽名：_____		

南開科技大學 115 學年度產學攜手四技進修部車輛綜合技術專班
學歷(力)證件及報考資格文件黏貼暨檢核表

考生姓名		報名編號	(考生免填)
繳驗文件	身分證明文件	<input type="checkbox"/> 1.身分證正、反面影本1份 (請黏貼於下方浮貼處)	
	學歷(力)證明文件	應屆畢業生	<input type="checkbox"/> 2.學生證正、反面影本或在學證明正本1份 (請黏貼於下方浮貼處)
		非應屆畢業生	<input type="checkbox"/> 3.畢業證明文件或同等學歷(力)證明文件影本1份
	經濟弱勢考生加分證明	<input type="checkbox"/> 4.具低收入戶或中低收入戶身分證明影本	
	書面審查資料	<input type="checkbox"/> 5.高職(中)歷年成績單(必繳)	
<input type="checkbox"/> 6.其他有利備審文件之影本(選繳)			

說明：身分證、學生證或在學證明黏貼於下方，其餘文件請依序疊放於【附表2】之後。最後，連同【附表1】（置於首頁）以迴紋針或長尾夾夾妥後送件。

----- 身分證正、反面影本黏貼處 -----

<p>身分證正面</p> <p>身分證字號、出生年月日請務必影印清晰</p>	<p>身分證反面</p> <p>戶籍地址請務必影印清晰</p>
---	--

----- 學歷(力)證明文件黏貼處，①~⑥擇一繳交 -----

<p>① 學生證正面 (在學生)</p> <p>若學生證無註冊章或免蓋註冊章者，請出示蓋有就讀學校章戳之114學年度第2學期「在學證明」。</p>	<p>① 學生證反面 (在學生)</p> <p>若有蓋註冊章，請務必影印清晰。</p>
--	--

或②在學證明(須正本)或③修業(轉學)證明書或④休學證明書或⑤畢業證書或⑥學分證明影本，依序裝訂於後。

南開科技大學 115 年度產學攜手四技進修部車輛綜合技術專班師長推薦函

一、考生填寫部分（考生請先填妥個人資料）

考生姓名		畢業學校	
------	--	------	--

-----虛線以上由考生填寫-----虛線以下由推薦人填寫-----

二、推薦人填寫部分：

推薦人姓名		推薦人與考生關係	
推薦人服務單位			
職稱		推薦人聯繫電話	

三、針對被推薦人之評估事項彙整如下表：（請以打勾方式評估）

評估事項	傑出	優良	佳	尚可	差
專業知識					
學習能力					
創造能力					
身心狀況					
合作精神					
成熟程度					

四、具體評語：

五、您對考生的推薦意願如何？（請勾選） 極力推薦 推薦 勉予推薦 不推薦

推薦人簽名：_____

備註：

- 一、本表格為建議格式，如推薦人採用其他格式亦可，惟請於推薦函中簡述您對被推薦人之學習情況、專業知識等評估與了解。
- 二、推薦人完成填寫推薦表或推薦書後，請直接交予被推薦人，並與其他報名表件一併繳交。

南開科技大學 115 年度產學攜手四技進修部車輛綜合技術專班報名專用信封封面

寄件考生地址：□□□□□□

限時掛號

寄件考生姓名：

請貼足
限時掛號郵資

聯絡電話：

收件地址：542020

南投縣草屯鎮中正路 568 號（教務處註冊課務組）

南開科技大學產攜車輛綜合技術專班招生委員會 收

---本表請勿裁切---

備註：

- 一、每一信封袋僅裝一份報名表件，請以「限時掛號」方式寄送；如以平信寄遞而發生遺失或延誤，致無法報名，其責任由報考人自負。
- 二、郵寄報名表件日期：115 年 2 月 2 日起至 115 年 6 月 12 日止，以郵戳為憑，逾期恕不受理。
- 三、郵寄前請考生務必詳細檢查資料是否齊全，並於繳交之資料上打勾確認，依序整理後以迴紋針或長尾夾於表件左上角夾妥，裝入專用信封內。

(一) 報名表【附表 1】〔必繳〕

(二) 學歷（力）證件及報考資格文件黏貼暨檢核表【附表 2】

下列擇一繳交〔必繳〕

學生證正、反面影本（應屆畢業生）

在學證明書正本（應屆畢業生）

畢業證書影本

同等學歷(力)證件影本

(三) 經濟弱勢考生加分證明影本（低收入或中低收入戶者）

(四) 書面審查資料

高中（職）歷年成績單〔必繳〕

其他有利備審文件影本〔選繳〕

(五) 其他（請自填）：

南開科技大學 115 學年度產學攜手四技進修部車輛綜合技術專班成績複查申請表

查詢編號：(考生勿填)

申請日期：115 年 月 日

報名編號：		考生姓名：	
聯絡電話：		傳真電話：	
複查項目 (請勾選)	原始成績 (請填寫)	複查處理結果 (考生勿填)	
		複查得分	複查回覆事項
<input type="checkbox"/> 書面資料審查			回覆日期：115 年 月 日
<input type="checkbox"/> 面試			

注意事項：

- 一、考生如對成績有疑義，應填妥本申請表，並於 115 年 7 月 9 日 (星期四) 12:00 前提出申請。申請方式可採親自至註冊課務組辦理，或以傳真方式送達。採傳真方式申請者，請務必於傳真後主動來電確認本校是否成功接收申請資料，逾期申請恕不受理。
- 二、成績複查範圍僅限於書面資料審查與面試項目分數加總是否正確，考生不得要求重新評分，亦不得申請調閱、影印各項審查資料或查閱評分標準。
- 三、成績複查申請以 1 次為限，若複查結果造成考生分數增減或錄取異動，考生不得提出異議。
- 四、電話：(049) 2563489 分機 1309；傳真：(049) 2567424

南開科技大學 115 學年度產學攜手四技進修部車輛綜合技術專班招生考試申訴書

申訴日期		申訴人姓名	
性 別		出生年月日	
身分證字號		報名編號	
入學考試名稱	115 學年度產學攜手合作計畫四技進修部車輛綜合技術專班		
聯絡住址		聯絡電話/手機	
申訴之 事由			
內 容			
請 求 之 救 濟 措 施			
備 註	請檢附相關證明文件及佐證資料。		
申訴人簽名及蓋章：			
中華民國 年 月 日			

備註：

- 一、考生若對招生事務工作認有不當情事，且依簡章規定循正常程序仍無法獲得妥善處理，或認為本校於考試過程中有違反性別平等原則之情形，應於情事發生日之次日起 10 日內（郵戳為憑），由考生本人填具本申訴書並檢附相關資料，以掛號郵寄方式向本校招生委員會提出書面申訴，逾期不予受理。
- 二、申訴書各欄位資料務必詳填。